受付番号：

**■ 「真如苑 こども食堂 支援助成」申請書**記入日：　　　　　　年　　　　月　　　　日

**１．団体概要・連絡先**

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな団体名（法人の場合､法人格から） |  |
| 団体の事務所所在地（連絡先）●個人宅の場合、必ず「気付」等の明記をお願いします。 | 〒 |
| TEL  | FAX  |
| E-mail　※ |
| あてはまるもの全てにチェック→団体が所有する発信媒体 | □ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ　□Instagram　□Facebook　□blog　□Twitter　□LINE　□他(　　　　　　　)URL　アカウント　 |
| 代表者氏名 | （役職：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 申請担当者 | 氏名　 | E-mail　※ |
| TEL | 携帯電話 |
| 連絡可能な曜日 | 月　火　水　木　金　土　日 | 連絡可能な時間帯 |  |
| 設立年月　　　　　　※**設立1年未満の場合のみ（）内に活動開始年月を記入** | 西暦　　　　　　　　年　　　　月（ 西暦　　　　　　年　　　　月 ） | 主な活動地域 |  |
| 団体設立の経緯 |  |
| あてはまるもの全てにチェック→現在までの通常活動の内容 | □こども食堂・地域食堂　□学習支援　□学童保育　□こどもの居場所　□その他 |
| 団体の規模（事業費、会員、ボランティア数等）●今年度の会員・ボランティア実績は、直近の月末実績をご記入下さい。●「会員数」には賛助会員なども含みます。●**年間総事業費が　　　２００万円以下の団体のみ申請可能です** |  | 今年度予算（　　　　 年　　 月～　　　　 年　 　月） | 前年度決算（　　　　 年　　 月～　　　　 年　 　月） |
| 年間総事業費 | 約　　　　　　　　　　　　万円 | 約　　　　　　　　　　　　万円 |
| ボランティア数 | 人 | 人 |
| 会員数 | 人　　　　　　　団体 | 人　　　　　　　団体 |
| 活動頻度 | 回／月・週 | 回／月・週 |
| 利用者数（１回あたり平均） | 約　　　　　　　　　　　人 | 約　　　　　　　　　　　人 |

※採択通知や振り込みなどに関する重要なご連絡をメールにてお送りいたします。真如苑からのメールを必ず受信できるメールアドレスをご記入ください。

★情報の取り扱いについて　：　提出いただいた資料に記載された個人情報は、真如苑・公募助成事務局においてのみ管理し、助成事業の運営、審査、団体への連絡の用途以外には、一切、使用することはありません。

**２．申請活動の概要**

|  |  |
| --- | --- |
| 活動名称 |  |
| 活動内容（できるだけ具体的に記載してください。また、利用者や活動内容の特色をご記入下さい） |  |
| この活動を始める動機、問題意識背景、目的など |  |
| 予定活動期間（開催回数、支援対象者数など） | 期間：　　　　月　　　　日　　～　　　　月　　　　日　　　　　　　　　開催日数：　　　　　　　日支援対象者数（想定）：　合計　約　　　　　　　　　　人（１回あたり約　　　　　　　　　　人） |
|  |  | 項目 | 金額 | 内容（単価・数量など具体的に記載してください） |
| 申請活動予算収支計画 | 収入の部 | ①本助成金（申請額）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 | ０，０００　円 | ※上限は20万円申請は**万円単位**です |
| ②自己資金（団体会計より） | 円 |  |
| ③自己資金（他の助成金） | 円 |  |
| ④自己資金（申請事業への参加費など） | 円 |  |
| **合計（総事業費）** | **円** | ①～④の合計額★ |
| 支出の部☆ | 1． | 円 |  |
| 2． | 円 |  |
| 3． | 円 |  |
| 4． | 円 |  |
| 5． | 円 |  |
| 6． | 円 |  |
| 7． | 円 |  |
| 8． | 円 |  |
| 9． | 円 |  |
| 10． | 円 |  |
| **合計（総事業費）** | **円** | 1～10合計額★ |
| 主な協力団体・協力者（特になければ記入不要）●協力を得られる外部団体や外部協力者の状況について記入してください。 | 団体名、氏名、役職など | 活動実施上の役割 |
|  |  |
|  |  |

☆項目は要項の費目を参考に必要なものを記載してください。内容には**可能な限り**単価と数量など**具体的に記載**してください

★費用の内訳の記載がまったくない等、**形式的な要件を満たしていない**場合は、**審査の対象外**となります

★**収入合計と支出合計は同額になるように**記載してください