

2024年度分「自立援助ホーム支援助成」のご案内

真如苑は、開祖伊藤真乗^{しんじょう}の生誕100年を記念する「Shinjo プロジェクト」の一環として、真如苑立教の地・立川のある東京都多摩地域を対象に「市民活動公募助成」を2007年から始めました。翌2008年より「児童福祉施設支援助成」を始め、その後「児童福祉施設支援助成」から「自立援助ホーム支援助成」を独立して助成対象地域を関東地域に、さらに全国に広げて、より重点的かつ広域的に助成をさせていただきます。

近年、児童虐待などにより青少年が健やかに育つことをはばむ状況が深刻化しています。当苑としてもこの問題に何かしらお役に立つことができないかと考えてきましたが、「児童福祉施設支援助成」の取り組みを通じて自立援助ホームの厳しい現状を認識するにいたり、自立援助ホームに特化した助成事業を強化したものです。

過去15年間に全国の自立援助ホームから343件(ホームの実数は123ホーム・協議会)のご応募をいただき、のべ291件に助成させていただきました。この助成事業を通して青少年の自立を支えていく活動に少しでもお役立ていただければ幸いです。皆さまのご応募をお待ちしております。

【概要】

- 応募対象: 全国で事業を進める児童福祉にかかわる自立援助ホーム、ホーム協議会
- 申請受付期間: 2024年1月22日(月)～1月29日(月)
- 助成対象期間: 2024年4月 1日(月)～2025年3月31日(月)
- 助成金額: 1ホームあたりの助成上限金額 50万円

【事務局・問い合わせ先】

真如苑市民活動公募助成事務局(真如苑より委託)

〒540-0012 大阪府中央区谷町2-2-20、2F 大阪ボランティア協会気付

Tel : 06-6809-4901(担当: 椋木〔むくのき〕)

Fax : 06-6809-4902

E-mail: shinjo-pj@osakavol.org(osakavolは オー エス エー ケー エー ブイ オー エル)

URL : <https://kobo.shinnyo-en.or.jp/>

しんじょう

真如苑 とは

真如苑は、開祖の伊藤真乗が昭和11年(1936年)、東京都立川市に開いた仏教教団です。釈尊最後の教えとされる大般涅槃経を根本の教典とし、日常生活を修行の場として、他のために行う利他の実践行を大切にしています。開祖が一貫して悩み苦しむ方の立場に立ち、その時にできる精一杯の支援活動を続けてきたように、志を同じくする多くの方々とのつながりを大切にしながら教育、障がい者福祉、環境保全、文化芸術や国際協力などの分野での社会貢献活動に取り組んでいます。

1. 対象

- ① 児童福祉法に定める児童自立生活援助事業として運営される「自立援助ホーム」(申請時点で入所児・者がいるホーム。営利・非営利を問いません。ただし、1法人から申請できるのは1ホーム分だけです)
- ② 地域の自立援助ホームで組織する「協議会」
なお、3年連続で助成を受けたホームや協議会は、今年度は申請できません(同一法人が運営する別のホームは申請できます)。次年度以降に申請してください。その際、新たな事業での申請をお願いします。

2. 助成内容〔2024年度中に実施される事業ないし活動〕

入所児・入所者の福祉や就学・就職等に寄与するか、職員の資質向上・福利増進、地域住民の意識啓発などに要する費用を助成します(事業費はもとより、人件費、設備費＝什器備品費・工事費などにも助成しますが、助成により具体的で明確な成果が確認できる事業であることが必要です)。

【過去に助成を実施した事業の例】

職員研修、入所児・者の旅行体験、運転免許取得支援、就活準備のための衣類等の給付、設備改修など

3. 助成金額

助成総額は900万円を予定。申請事業1件あたりの助成金額は最高50万円まで(助成額は「万円単位(千円以下切り捨て)」です。申請額も万円単位として下さい)。

(助成にあたり自己負担は求めませんが、50万円以上の計画の場合、残額のご負担をお願いします)

4. 申請方法

(1)申請に必要な書類(①③④は必須。②は必要に応じて提出)

※ 原則として、メールにデータ添付する形で事務局(shinjo-pj@osakavol.org)に送信して下さい。

③については、PDF化が難しい場合、郵送で2部、お送りください。

- ① 「自立援助ホーム支援助成」申請書、収支計画(真如苑ホームページから、それぞれのWORDファイル、EXCELファイルをダウンロードし、入力して作成)
- ② 機材購入や設備改修などの際の見積書
(機材や工事費などが1件5万円以上の場合のみ。写真データかPDF化して送信して下さい)
- ③ 施設のパンフレット(PDF化してお送りください)
- ④ 直近の事業報告書・計画書、決算書・予算書(PDFで送信して下さい)

(2)申請受付期間

2024年1月22日(月)～1月29日(月)メール必着・郵送分は当日消印有効。

審査の都合上、受付期間を過ぎた申請は受け付けられませんので、ご注意下さい。

※申請書類受付後、2月5日(月)までに受付確認のeメールをお送りします。万一、届かない場合は申請書が未着または未受領の可能性があります。助成事務局までご連絡ください。

5. 審査方法と審査のポイント

審査は申請書類のみで行います。ヒアリングは実施しませんので、申請書には、できるだけ詳細に申請事業の内容をご記入ください。

審査に当たっては

- ① 助成によって具体的で明確な成果が確認できる申請であるかどうか
- ② 事業の独自性や工夫や、入所児・者にとって効果が見込めるかどうか
- ③ 申請額に過大な積算がないかどうか(事前に相見積もりなどで申請額の精査をお願いします)
- ④ 2022年度までの助成に対し適切な報告がなされているか(過去の助成について報告がなされていない場合、必ず申請前までに報告書を提出してください。報告書の提出がない場合、助成できません。過去の報告実績は真如苑ホームページで確認いただけます)

- ⑤ 他の申請者に比べて過去の助成履歴が少ないかどうか〔3年連続で助成を受けたホームは、今年度は申請できません(同一法人が運営する別のホームは申請できます)〕

などをふまえ、総合的に審査します。

なお申請書の内容について不明点がある場合、2024年2月26日(月)までにEメールでご照会いたします。質問の回答期限は3月8日(金)とします。期限内に必ずご回答ください。また、申請書には常時連絡の取れるメールアドレスをご記入ください。

6. 申請できる支出科目

同封の申請書の予算書では、以下の科目に従って予算の構成をご記入ください。科目によっては一定の制約がありますので、ご注意ください。

科 目	内 容
①人件費	事業実施に伴う事業従事者の人件費(助成申請額の50%が上限)。ただし、旅行時の付き添いのための人件費は計上できません。なお、助成決定時に算定される人件費は助成決定額の5割までとなり、残額は自己負担となります。
②旅費交通費	事業実施に必要な交通費および宿泊費(ただし日常的な活動に必要な交通費は助成額には含められません) また旅行時に計上できる職員の旅費は参加する入所児・者3人に対して職員1人分、入所児・者4～6人に対して職員2人分、入所児・者7人以上では職員3人分の割合までとします。海外旅行の旅費は認められません。
③通信運搬費	事業実施に必要な電話などの通信費や郵送、宅配便などの運搬費用
④印刷製本費	事業の広報に必要なチラシ作成や成果報告に関する印刷費など(団体自体の広報宣伝用の印刷物や団体自体の報告書の作成費は含められません)
⑤消耗品費	事業実施に必要な文具や日用品、衣類など。ただし <u>会合や旅行時の飲食費は助成対象外です</u> (朝食セットの宿泊料金は助成します)。経費に計上する場合、自己資金でカバーしてください。
⑥什器備品費	事業実施に不可欠な備品の購入費・リース料など【5万円以上の場合、見積書提出】
⑦工事費	設備改修に伴う工事費など【5万円以上の場合、見積書提出】
⑧資料収集費	事業実施に必要な資料などの購入費
⑨会議費	事業実施に必要な会議室料など(事務所などの敷金や家賃は含められません)
⑩諸謝金	事業で支払われる講師謝金など(過度に高額な謝金は認められません)
⑪雑費	事業実施に必要な支払手数料や保険料

7. 選考委員

選考において、客観性と公平性を維持するため、助成審査委員会を設け、委員会メンバーが審査・選考にあたります。助成審査委員会のメンバーは以下の通りです。(敬称略)

早 瀬 昇 (社会福祉法人 大阪ボランティア協会 理事長)

平 戸 ルリ子 (東京家政大学 人文学部 教授)

山 縣 文 治 (関西大学 人間健康学部 教授)

西 川 勢 二 (真如苑 教務長)

8. 選考結果の通知

最終の選考結果は、2024年4月15日(月)までに、eメールでご連絡いたします(書類がお手元に届くまでには、数日、要する場合があります)。助成先に選定された団体は「真如苑 公募助成」のホームページにて公表させていただきます。

9. 助成金贈呈式・意見交換会

以下の日程でオンラインでの「助成金贈呈式・意見交換会」を開催します。「贈呈式」では、助成金決定者リストをご紹介するとともに、助成金の送金・事業の実施・計画変更時の注意・成果報告の仕方などについての「説明会」を行います。また多くの自立援助ホームの関係者が集う機会を活かすため、贈呈式の後、審査員の先生方も交えた「意見交換会」を実施します。

※贈呈式にご参加いただけない場合は、原則として助成できません。

【日時】2024年5月18日(土)13時～16時(予定)

【場所】オンラインで実施予定(助成決定通知を送付する際、詳細のご案内も同封します)

10. 助成対象に選定された場合の手続き・ご留意事項

選考結果通知後の予定は、以下のとおりです。

【助成決定後の予定】

2024年4月15日(月)	助成決定通知をメールにて送付
2024年5月18日(土)	「助成金贈呈式」兼「意見交換会」【必ずご参加ください】
2024年5月31日(金)	助成金支払に関する確認書類の助成事務局提出の締切日
2024年6月28日(金)	助成金の支払い
2024年4月1日 ～2025年3月31日	(事業実施期間。事業完了後、1カ月以内に事業完了報告書をご提出ください)
2025年4月30日(水)	事業完了報告書の最終提出締め切り

・助成金は、確認書類を2024年5月31日(金・消印有効)までに提出していただいた後、指定の口座に真如苑より振り込みいたします。万一、5月31日までの消印で確認書類をお送りいただけない場合は、助成を実施いたしませんので、ご注意ください。

【助成決定後の留意点】

- ・皆さまと助成をさせていただく私どもは、皆さまの事業を進める“パートナー”だと考えております。事業推進にあたり、お困りごとや計画の変更などが必要になった場合、お気軽にご相談ください。
- ・助成事業を中止したり変更したりする状況になった場合は、かならず事前に速やかに事務局にご相談ください。事前のご相談なく事業内容を変更された場合、助成金の返還を求める場合があります。事業変更の場合、変更の適否を判断した上で、事情に応じて助成金の精算を行っていただきます。
- ・助成期間中に活動経過をお問い合わせしたり、取材もしくは活動を見学させていただいたりする場合があります。ご了解ください。
- ・助成事業の実施にあたり、当該事業の案内や開催要項などには、必ず「真如苑助成事業」と明記していただきます(「Shinjoプロジェクト」などの表記は避けて下さい)。また団体名称・助成事業名の真如苑ホームページでの公開ならびに報告書の提出・成果の公表に同意していただきます。
- ・助成事業に関する案内や開催要項などを発行された際や、成果物や報告書が完成した際、あるいは新聞などで活動が紹介された場合には、随時、助成事務局にもお送りください。

【助成事業終了後の手続き】

- ・助成対象団体は、助成事務局が別途定める様式(「助成事業実施のてびき」に掲載。ホームページからもダウンロードできます)に従って、助成期間終了後、速やかに実績報告書を提出していただきます。報告内容で、不適切な経費支出があったと認められた場合には、交付した助成金の全額又はその一部を返還いただく場合があります。
- ・納品書、領収書、書類の現物などの提出を求めることがあります。