受付番号：

**■ 「真如苑 こども食堂 支援助成」申請書**記入日：　　　　　　年　　　　月　　　　日

**１．団体概要・連絡先**

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな団体名（法人の場合､法人格から）　 |  |
| 団体の事務所所在地（連絡先）●個人宅の場合、必ず「気付」等の明記をお願いします。 | 〒 |
| TEL  | FAX  |
| E-mail　※ |
| URL　 |
| 代表者氏名 | （役職：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 申請担当者 | 氏名　 | E-mail　※ |
| TEL | 携帯電話 |
| 連絡可能な曜日 | 月　火　水　木　金　土　日 | 連絡可能な時間帯 |  |
| 設立年月 | 西暦　　　　　　　　年　　　　月 | 主な活動地域 |  |
| 団体設立の経緯 |  |
| あてはまるもの全てにチェック→現在までの通常活動の内容 | □こども食堂・地域食堂　□学習支援　□学童保育　□こどもの居場所　□その他 |
| 団体の規模（事業費、会員、ボランティア数等）●今年度の会員・ボランティア実績は、直近の月末実績をご記入下さい。●「会員数」には賛助会員なども含みます。 |  | 今年度（　　　　 年　　 月～　　　　 年　 　月） | 前年度（　　　　 年　　 月～　　　　 年　 　月） |
| 年間総事業費 | 約　　　　　　　　　　　　万円 | 約　　　　　　　　　　　　万円 |
| ボランティア数 | 人 | 人 |
| 会員数 | 人　　　　　　　団体 | 人　　　　　　　団体 |
| 活動頻度 | 回／月・週 | 回／月・週 |
| 利用者数（１回あたり平均） | 約　　　　　　　　　　　人 | 約　　　　　　　　　　　人 |

※採択通知や振り込みなどに関する重要なご連絡をメールにてお送りいたします。真如苑からのメールを必ず受信できるメールアドレスをご記入ください。

**２．申請活動の概要**

|  |  |
| --- | --- |
| 活動名称 |  |
| 活動内容（できるだけ具体的に記載してください。また、利用者や活動内容の特色をご記入下さい） |  |
| この活動を始める動機、問題意識、背景、目的など |  |
| 予定活動期間（開催回数、支援対象者数など） | 期間：　　　　月　　　　日　　～　　　　月　　　　日　　　　　　　　　開催日数：　　　　　　　日支援対象者数（想定）：　合計　約　　　　　　　　　　人（１回あたり約　　　　　　　　　　人） |
|  |  | 項目 | 金額 | 内容（単価・数量など具体的に記載してください） |
| 申請活動予算収支計画 | 収入の部 | ①本助成金（申請額）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 | ０，０００　円 | ※上限は20万円申請は万円単位です |
| ②自己資金（団体会計より） | 円 |  |
| ③自己資金（他の助成金） | 円 |  |
| ④自己資金（申請事業への参加費など） | 円 |  |
| **合計（総事業費）** | **円** | ①～④の合計額★ |
| 支出の部☆ | 1． | 円 |  |
| 2． | 円 |  |
| 3． | 円 |  |
| 4． | 円 |  |
| 5． | 円 |  |
| 6． | 円 |  |
| 7． | 円 |  |
| 8． | 円 |  |
| 9． | 円 |  |
| 10． | 円 |  |
| **合計（総事業費）** | **円** | 1～10合計額★ |
| 主な協力団体・協力者（特になければ記入不要）●協力を得られる外部団体や外部協力者の状況について記入してください。 | 団体名、氏名、役職など | 活動実施上の役割 |
|  |  |
|  |  |

☆項目は要項の費目を参考に必要なものを記載してください。内容には可能な限り単価と数量など具体的に記載してください

★収入合計と支出合計は同額になるように記載してください