

**8. 申請プロジェクトの収支計画**(予算をより詳細に説明するため、適宜、“行”の加除を行って下さい)

## ■収入

助成金は「万円」単位(千円切捨)で申請して下さい↓

| 種類                   | 摘要(細目) | 項目の内訳・算出根拠            | 小計 | 金額     |
|----------------------|--------|-----------------------|----|--------|
| 本助成金                 |        |                       | A  | 0,000円 |
| 自己資金(他の助成金などを当てるのも可) |        |                       |    | 円      |
| 申請プロジェクトへの参加費など      |        |                       |    | 円      |
| 収入総額                 |        | 支出総額と同額になるようにしてください→B |    | 円      |

## ■支出

| 科目                   | 摘要 | 項目の内訳・算出根拠             | 小計 | 金額 |
|----------------------|----|------------------------|----|----|
| ①人件費(助成申請額Aの50%以内) C |    |                        |    | 円  |
| ②旅費交通費               |    |                        |    | 円  |
| ③通信運搬費               |    |                        |    | 円  |
| ④印刷製本費               |    |                        |    | 円  |
| ⑤消耗品費                |    |                        |    | 円  |
| ⑥什器備品費               |    |                        |    | 円  |
| ⑦資料収集費               |    |                        |    | 円  |
| ⑧会議費                 |    |                        |    | 円  |
| ⑨諸謝金                 |    |                        |    | 円  |
| ⑩雑費                  |    |                        |    | 円  |
| ⑪その他 ※1              |    |                        |    | 円  |
| 支出総額                 |    | 収入総額と同額になるようにしてください→ B |    | 円  |
|                      |    | 助成率(A / B × 100) ※2    |    | %  |
|                      |    | 人件費率(C / A × 100)      |    | %  |

※1:「その他」の科目は、やむをえない場合を除き、使用しないでください。

※2: 助成率は、I 型(申請額25万円以下)は、プロジェクト総支出予算額の9割(自己負担1割以上)、  
II 型(25万円超)は総支出予算額の8割(自己負担2割以上)を上限とします。